



BASES REITORAS DO PROCESO DE SELECCIÓN DO ALUMNADO-TRABALLADOR PARTICIPANTE NO PROGRAMA DE EMPREGO "MAIV GARANTIA XUVENIL 2021" SUBVENCIONADO POLA CONSELLERÍA DE EMPREGO E IGUALDADE AO ABEIRO DA ORDE DE 31 DE DECEMBRO DE 2020¹

1. OBXECTO DA CONVOCATORIA

Estas bases teñen como finalidade a determinación do sistema, procedemento, requisitos e baremos das probas que se aplicarán no proceso de selección do alumnado-traballador participante no proxecto de emprego denominado "MAIV GARANTIA XUVENIL 2021", promovido pola MANCOMUNIDADE DA ÁREA INTERMUNICIPAL DE VIGO e subvencionado pola Consellería de Emprego e Igualdade, de conformidade co previsto na propia Orde reguladora do 31 de decembro de 2020 e na Circular núm. 6/2021 de data 15/06/2021 da Dirección Xeral de Formación e Colocación.

2. PRAZAS A CUBRIR

Convócanse 16 prazas de alumnos/as traballadores/as para as seguintes especialidades:

- Deseño Gráfico e Deseño Web (certificado nivel 3): 8 prazas.
- Dinamización de Proxectos de Desenvolvemento Local (certificado nivel 3): 8 prazas.

3. ENTIDADE CONTRATANTE

Mancomunidade da Area Intermunicipal de Vigo

4. RELACIÓN XURÍDICA DOS ALUMNOS-TRABALLADORES PARTICIPANTES COA ENTIDADE PROMOTORA

Desde o inicio da súa participación no programa de emprego, as persoas seleccionadas nas prazas de alumnado-traballador serán contratadas pola entidade promotora (Mancomunidade da Area Intermunicipal de Vigo) mediante a modalidade de contrato para a formación e aprendizaxe.

Os contratos de traballo serán a xornada completa e cunha duración inicial de doce meses (non podendo exceder en ningún caso a data de remate do programa de emprego).

A relación laboral rexerese polo disposto no artigo 15.1 a) do texto refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores, Lei 63/97 do 26 de decembro (BOE, 30 de decembro), modificado art.1º do R.D. Lei 5/2001 do 2 de marzo (BOE do 3 de marzo).

Como referencia, o alumnado-traballador percibirá, como salario bruto mensual, o Salario Mínimo interprofesional anualmente establecido.

5. OBRIGAS DAS PERSOAS SELECCIONADAS

- Asistir e seguir con aproveitamento as ensinanzas teórico-prácticas.
- Asistir e seguir con aproveitamento as ensinanzas básicas e complementarias no caso de non posuír a titulación do Graduado Escolar ou Graduado en ESO.

ORDE do 31 de decembro de 2020 pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para a realización de Programas de emprego para persoas mozas incluídas no ficheiro do Sistema nacional de garantía xuvenil (formación e aprendizaxe) no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia, e se procede á súa convocatoria para o ano 2021. (Publicación no DOG do 2 de febreiro de 2021)

- Respectar as normas de réxime interior establecidas polos órganos colexiados ou unipersoais do programa de emprego legalmente constituídos.
- Aceptar o posto de traballo que a través do programa de emprego se lle poida xestionar.

6. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES.

6.1. Requisitos xerais:

- Posuír a capacidade funcional así como a capacidade física para o normal aprendizaxe das ensinanzas a impartir con ocasión do desenvolvemento do proxecto formativo.
- Adaptabilidade á oferta dos postos que se van desempeñar.

6.2. Requisitos específicos:

- Persoas mozas de dezaioito ou máis anos que non superen a idade máxima que estableza a normativa vixente no momento da selección do alumnado, inscritas e en situación de beneficiarias no ficheiro do Sistema nacional de garantía xuvenil no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia. Ademais deberán manter o cumprimento dos requisitos esixidos na Lei 18/2014 modificada polo Real Decreto-lei 6/2016 do 23 de decembro, con carácter previo a participar nos programas de emprego.
- Cumprir os requisitos establecidos na normativa reguladora do contrato para a formación e aprendizaxe, co obxecto de ter vinculación mediante un contrato de tales características ao programa de emprego, desde a súa incorporación ao proxecto, en aplicación do previsto no artigo 11.2 e na disposición adicional segunda do Real decreto legislativo 2/2015, do 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos traballadores.
- Dado que a formación a impartir no proxecto vai dirixida á obtención de certificados de profesionalidade de nivel de 3, **as persoas candidatas deberán cumprir os requisitos de acceso sinalados nos reais decretos que regulan os ditos certificados (ARGG0110 Deseño gráfico e multimedia e SSCB0109 Dinamización comunitaria)**, e en concreto, algún dos seguintes:
 - Estar en posesión do título de Bacharelato.
 - Estar en posesión dun certificado de profesionalidade do mesmo nivel do módulo ou módulos formativos dos certificados incluídos no Programa de Emprego "MAIV GARANTIA XUVENIL 2021".
 - Estar en posesión dun certificado de profesionalidade de nivel 2 da mesma familia e área profesional correspondentes aos certificados incluídos no Programa de Emprego "MAIV GARANTIA XUVENIL 2021".
 - Cumprir o requisito académico de acceso aos ciclos formativos de grao superior ou ter superado as probas de acceso a grao superior reguladas polas administracións educativas.
 - Ter superada a proba de acceso á Universidade para maiores de 25 anos.
 - Ter competencias clave necesarias para cursar con aproveitamento a formación correspondente aos certificados de profesionalidade incluídos no Programa de Emprego "MAIV GARANTIA XUVENIL 2021".

6.3. Causas de exclusión:

- Incumprir os requisitos mínimos
- Falta de documentación acreditativa.
- Falsear os datos da solicitude (cuestionario).

- A expulsión doutro programa de formación en alternancia co emprego.
- Estar en posesión dalgún dos certificados de profesionalidade ou da formación que se vai a impartir no Programa de Emprego, total ou parcialmente.

6.4. Outras circunstancias a ter en conta:

- Terán prioridade as mulleres vítimas de violencia doméstica, incorporadas e beneficiarias do programa de fomento de inserción laboral das mulleres vítimas de violencia, debidamente xustificada (Orde do 2 de maio de 2006, publicada no DOG do 10 de maio de 2006).

7. INICIACIÓN DO PROCESO DE SELECCIÓN. SISTEMA DE ADMISIÓN DE PERSOAS CANDIDATAS

O sistema de admisión de candidatos/as será o de oferta de emprego, tramitada na oficina de emprego correspondente ao domicilio da Mancomunidad da Área Intermunicipal de Vigo mediante os modelos normalizados correspondentes.

O proceso selectivo iniciarase coa presentación de oferta de emprego por parte da entidade promotora (Mancomunidad de Vigo) ante o Servizo Público de Emprego de Galicia, que se tramitará a partir do vindeiro 9/07/2021.

O número de candidatos solicitados será de 3 por posto, o que fai un total de CORENTA E OITO (48) candidatos, que deberán cumprir cos requisitos establecidos na base quinta destas bases. Porén, unha mesma persoa poderá ser candidato/a ás dúas especialidades ofertadas nestas bases, no caso de que cumpra os requisitos establecidos para cada una delas, é dicir, que existe a posibilidade de que unha mesma persoa poida presentarse como candidata á praza de alumno-traballador en deseño gráfico e deseño web e ao mesmo tempo, alumno-traballador en dinamización de proxectos de desenvolvemento local. No caso de que a persoa candidata optara as dúas especialidades, deberá indicar a súa preferencia por unha ou outra, no anexo de SOLICITUDE.

O ámbito xeográfico da sondaxe será o correspondente aos concellos da Mancomunidad da Área Intermunicipal de Vigo. Só no caso de non atoparse candidatos suficientes neste ámbito territorial, ampliarase a sondaxe cos mesmos requisitos, aos concellos limítrofes, dando prioridade a aqueles concellos que non teñan proxectos de programas de emprego.

Tal como establece a Circular núm. 6/2021 de data 15/06/2021 da Dirección Xeral de Formación e Colocación, a sondaxe nas Oficinas de Emprego terá en conta aquelas persoas que teñan solicitado algúns dos seguintes servizos:

320: Escola taller programas

330: Casa de Oficio

340: Taller de emprego

370: Outros programas de emprego formación dual

Realizada a sondaxe por parte da oficina de emprego, esta comunicará ás persoas candidatas a forma, lugar e prazo na que deberán presentar na Mancomunidad da Área Intermunicipal de Vigo unha SOLICITUDE (que se inclúe como anexo I destas bases), xunto coa que deberán achegar **imprescindiblemente** a documentación necesaria que acredite o cumprimento dos requisitos necesarios establecidos na base quinta e aquela outra que xustifique os criterios que se valoren na fase de baremación, e en concreto, os seguintes:

- Fotocopia do DNI actualizado.
- Vida Laboral actualizada (aínda que non teña experiencia laboral).
- Acreditación da maior titulación académica adquirida.
- Se é o caso, acreditación das competencias clave adquiridas.

- Se é o caso, acreditación do seu grao e tipo de discapacidade.

Serán motivos de exclusión do proceso de selección:

- A non presentación na hora e lugar indicados.
- Non cubrir ou non entregar a SOLICITUDE de participación.
- Non presentar a documentación requirida.

Para resolver e atender calquera dúbida, o día ou días da presentación de solicitudes e recollida de documentación estará presente, polo menos, un integrante do Tribunal de selección que se nomee para este procedemento.

Comprobados os requisitos, a **lista de candidatos/as** que pasan á fase de entrevista e baremación exporase no taboleiro de anuncios da propia entidade promotora, na páxina web da Mancomunidad de Vigo (www.maiv.org/institución/ofertas de emprego), e na oficina de emprego encargada da tramitación da oferta de emprego. Indicarase, igualmente, o lugar, data e hora na que se convocarán para as probas de selección correspondentes (entrevista).

Non obstante, de cara a garantir que todas as persoas candidatas dispoñan da información precisa, a Mancomunidad de Vigo tamén poderá chamar telefonicamente aos candidatos resultantes do proceso de sondaxe para informarlles do día e hora en que deberán presentarse na sede da Mancomunidad de Vigo para poder participar nas probas de selección.

Por outra banda, se, unha vez avaliadas as solicitudes e comprobados os requisitos, quedan menos de dúas persoas por praza, o Tribunal de selección poderá solicitar novos candidatos/as á oficina de emprego para contar con dúas persoas por praza nesta fase de entrevista, co fin de garantir a correcta selección dos participantes.

As bases que regulan o proceso selectivo e toda a documentación informativa que se elabore con respecto a esta convocatoria tamén estarán expostas, cando menos, no taboleiro de anuncios da sede da Mancomunidad da Área Intermunicipal de Vigo, podendo ser consultadas en horario de 8:00 a 15:00 horas, de luns a venres en días laborables, así como na súa páxina web, no enderezo www.maiv.org/institución/ofertas de emprego.

8. TRIBUNAL DE SELECCIÓN

O tribunal de selección axustase ao establecido nos artigos 60 e 61 do Estatuto Básico do Empregado Público, e estará integrado por cinco membros: un/unha presidente/a, un/unha secretario/a e tres vogais e quedará integrado polas persoas que designe a Presidencia.

A pertenza aos órganos de selección será sempre a título individual, non podendo ostentarse en representación nin por conta de ninguén.

A composición dos tribunais será fundamentalmente técnica e os seus membros deberán estar en posesión de titulación igual ou superior á esixida para o acceso ás prazas. Así mesmo, poderán ser designados membros suplentes do Tribunal de selección, cos mesmos requisitos.

Todos os membros do tribunal terán voz e voto. O tribunal non poderá constituírse nin actuar sen a asistencia do Presidente e do Secretario ou, no seu caso, quen lles substitúan, e da metade, polo menos, dos seus membros.

O tribunal encargarase da elección dos candidatos e candidatas mellor valorados e coordinará o desenvolvemento de todo o proceso de selección. Igualmente, queda autorizado para resolver cantas dúbidas poidan exporse e para adoptar os acordos que garantan a boa orde da convocatoria, en todo o non previsto polas presentes bases e normativa aplicable.

As resolucións do tribunal cualificador vinculan á Administración, sen prexuízo de que esta, no seu caso, poida proceder á súa revisión, conforme ao previsto na lexislación vixente reguladora do procedemento administrativo común e do réxime xurídico do sector público.

9. PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN:

9.1. Sistema de selección

O sistema de selección constará de dúas fases:

- Entrevista persoal
- Fase de baremación.

Tal como se establece na base sétima, pasarán á fase de entrevista os/as candidatos/as, enviados pola oficina de emprego, que presenten a súa solicitude e cumpran cos requisitos establecidos nestas bases reguladoras do proceso de selección.

A entrevista persoal, que deberá facerse con anterioridade á baremación dos criterios obxectivos, consistirá na realización dunha entrevista persoal, co obxecto de avaliar o interese dos desempregados/as en participar no proxecto e as súas aptitudes e capacidades, tanto as de carácter xeral como as relativas á súa adecuación ás singularidades do proxecto formativo e a adaptabilidade á oferta dos postos que se van desempeñar. Terá un valor máximo de **10 puntos**.

As puntuacións da fase de entrevista publicaranse no taboleiro de anuncios da Mancomunidad de Vigo (situado nas oficinas da entidade, na Avda. Hispanidade, nº 17 – Vigo, nas que se farán as entrevistas), así como na súa páxina web, no enderezo www.maiv.org/institución/ofertas de emprego.

A fase de baremación consistirá nunha avaliación das circunstancias persoais e profesionais dos/as candidatos/as, presentados a entrevista e que permanezan no proceso de selección, por medio dun baremo obxectivo (que se inclúe como ANEXO II destas bases) .

A puntuación máxima desta fase será de **10 puntos**.

A declaración provisional das puntuacións desta segunda fase farase nunha sesión do tribunal de selección. Da sesión realizada estenderase a correspondente acta na que figurarán as puntuacións provisionais outorgadas segundo o baremo. Exporase a relación provisional destas puntuacións no taboleiro de anuncios da Mancomunidad de Vigo (situado nas oficinas da entidade, na Avda. Hispanidade, nº 17 – Vigo, nas que se farán as entrevistas), así como na web da Mancomunidad de Vigo (maiv.org/institución/ofertas de emprego). Nesta relación figurará o día que se establece para formular alegacións á valoración segundo o baremo e a data de exposición da relación definitiva do proceso de selección.

9.2. Puntuación final das persoas candidatas

O tribunal de selección, unha vez rematadas as fases de selección descritas no anterior apartado, establecerá as puntuacións finais das persoas candidatas (tendo en conta que a puntuación máxima será de 20 puntos e virá dada pola suma dos puntos acadados en cada fase) e a súa cualificación en base ás seguintes posibilidades: titular da especialidade, suplente, non seleccionado, non presentado.

Da sesión estenderase a correspondente acta de selección.

A listaxe de admitidos/as para participar no programas de emprego como traballadores beneficiarios do proxecto, será exposta nos taboleiros da Mancomunidad de Vigo e na web da Mancomunidad de Vigo (maiv.org/institución/ofertas de emprego).

En todo caso, unha vez elaborada a listaxe de persoas propostas para a contratación como alumnado-traballador do Programa de Emprego **"MAIV GARANTIA XUVENIL 2021"**, a dita listaxe será enviada á correspondente oficina de emprego, que se encargará de verificar que as persoas candidatas cumpren con todos os requisitos para poder participar no proxecto. Se algún dos/as candidatos/as propostos non cumprira os ditos requisitos a oficina de emprego deberá comunicarllo á Mancomunidad de Vigo para que poda substituílo pola seguinte persoa candidata da listaxe de reserva.

Os requisitos establecidos na base 6 para as persoas aspirantes deberán manterse na data de incorporación ao proxecto (data de contratación).

9.3. Criterios para dirimir posibles empates

Para dirimir os posibles empates entre as puntuacións finais obtidas por dúas ou máis persoas candidatas, seguiranse os seguintes criterios, segundo a orde que se establece de seguido:

- Non ter participado noutro programas de emprego.
- Maior idade da persoa candidata.
- Menor experiencia laboral da persoa candidata.
- Menor nivel académico da persoa candidata.

9.4. Lista de reserva

A lista de reserva estará integrada polas persoas candidatas que se presentasen ao proceso de selección e que nas cualificacións finais figuren como SUPLENTE, ordenadas segundo a puntuación final e os criterios establecidos no anterior apartado.

Esta lista empregárase para cubrir as vacantes que se produzan unha vez iniciada a prestación da actividade polos inicialmente seleccionados.

No suposto de que a lista de reserva se esgotara ou que ningún dos seus integrantes estivera dispoñible para a súa incorporación ao proxecto formativo, procederáse a iniciar un novo procedemento selectivo.

10. MEDIDAS DE PREVENCIÓN E SEGURIDADE APLICABLES A CAUSA DO COVID-19

Todo o proceso será levado a cabo coas medidas de seguridade precisas para manter o distanciamento e hixiene necesarias para evitar calquera tipo de contaxio do Covid-19, para o cal os candidatos/as serán informados de maneira precisa sobre os protocolos de seguridade a aplicar en todo momento e deberán seguir as recomendacións establecidas no anexo III.

Ao mesmo tempo, en todo o proceso se debe evitar a aglomeración de persoas dentro de espazos pechados, para o que o Tribunal poderá establecer quendas na realización das probas pertinentes, en distintos horarios e días.

Na medida en que sexa posible e sempre que o Tribunal de selección así o acorde, as reunións, sesións do tribunal e entrevistas poderán facerse de xeito virtual utilizando medios telemáticos de tal maneira que o tribunal pode facer uso das aplicacións informáticas a súa disposición para o desenvolvemento de calquera fase do proceso selectivo.

11.- INCIDENCIAS E RECLAMACIÓNS:

De conformidade co previsto polo artigo 14º da Orde do 31 de decembro de 2021 da Consellería de Emprego e Igualdade (DOG nº 21 do 02-02-2021), non é aplicable a este proceso selectivo a normativa



MANCOMUNIDADE
DA ÁREA
INTERMUNICIPAL DE VIGO



UNIÓN EUROPEA
FONDO SOCIAL EUROPEO
"O FSE inviste no teu futuro"

establecida para os procedementos de selección de persoal das distintas Administracións Públicas, aínda que a entidade promotora sexa un organismo público.

O Tribunal de Selección será o encargado de resolver as incidencias e reclamacións que puideren derivarse do proceso de selección establecido nestas bases, sen que caiba ulterior recurso en vía administrativa.



ANEXO I

SOLICITUDE-CUESTIONARIO DE PARTICIPACIÓN NO PROCESO DE SELECCIÓN DO ALUMNADO- TRABALLADOR DO PROGRAMA DE EMPREGO "MAIV GARANTIA XUVENIL 2021"

DATOS IDENTIFICATIVOS DO/A CANDIDATO/A

Nome e apelidos			
DNI			
Data nacemento		Idade	
Enderezo			
Concello		CP	
Teléfono fixo		Teléfono móbil	
Correo electrónico			

FORMACION ACADÉMICA. Indica a titulación que posúe na actualidade:

- Certificado de estudos primarios Graduado escolar ESO sen aprobar
 Graduado en ESO FP1 ou Ciclo medio de
 BUP COU Bacharelato
 FP2 ou Ciclo superior de
 Proba de acceso CM Proba de acceso CS
 Proba de acceso á universidade para maiores de 25 anos
 Diplomado Licenciado Grao

Realiza estudos na actualidade? NON SI Cales?

Posúe COMPETENCIAS CLAVE establecidas para os Certificados de Profesionalidade?:

NON SI Cales?

NIVEL DE LINGUA GALEGA:

Celga 2 Celga 3 Celga 4 Iniciación Perfeccionamento

Foi **alumno-traballador** dalgún programa mixto de emprego e formación (Escola Obradoiro, Casa de Oficios ou Obradoiro de Emprego)?

NON SI. Neste caso indicar cal foi e especialidade: _____



CURSOS REALIZADOS (relacionados co deseño gráfico e a dinamización de proxectos):

Curso..... Duración meses. Ano realización

Curso..... Duración meses. Ano realización

POR QUE LLE INTERESA PARTICIPAR NESTE PROXECTO?

.....
.....
.....

EXPERIENCIA PROFESIONAL. Relacione, de xeito breve, os distintos traballos realizados:

.....
.....
.....

ASINOU NALGÚN MOMENTO ALGÚN CONTRATO DE APRENDIZAXE-FORMACIÓN?

NON SI.

POSÚE VOSTEDE ALGUNHA DISCAPACIDADE?

NON SI. (neste caso terá que acreditarlo)

POSÚE VOSTEDE ALGÚN PROBLEMA QUE LLE IMPIDA DESENVOLVER O TRABALLO CON NORMALIDADE?

NON SI. Indicar: _____

Declaro baixo a miña responsabilidade que tódolos datos anteriores son certos e

SOLICITO ser admitido/a no proceso de selección do alumnado-traballador participante no **PROGRAMA DE EMPREGO "MAIV GARANTIA XUVENIL 2021"** para o que fun convocado a través da oficina de emprego, na especialidade de (marcar a opción desexada):

- Deseño Gráfico e Deseño Web
- Dinamización de Proxectos de Desenvolvemento Local
- Ambas especialidades, con preferencia na de

RENUNCIO a participar no proceso selectivo para o que fun convocado.

Vigo, dede 2021

Sinatura:



ANEXO II

BAREMO DE AVALIACIÓN DE CIRCUNSTANCIAS PERSOAIS E PROFESIONAIS SELECCIÓN ALUMNADO-TRABALLADOR PROGRAMA DE EMPREGO "MAIV GARANTIA XUVENIL 2021"

CRITERIOS		PUNTOS
Discapacidade \geq 33% (sempre que poidan realizar os traballos)		1
Non ter participado noutro programa mixto de emprego e formación (Obradoiro de Emprego, Programa de emprego, etc.)		2
Idade	De 25 ata < 30 anos	2
	De 23 ata 24 anos	1,5
	De 21 ata 22 anos	1
	De 18 ata 20 anos	0,5
Experiencia laboral (Segundo vida laboral actualizada)	Ningunha	3
	Ata 12 meses	2
	De 12 a 24 meses	1
	>24 meses	0,5
	Non achega vida laboral	0
Nivel de Formación Académica	Media ou baixa (que non posúan certificado de profesionalidade de nivel 3, título de FP de ciclo superior ou titulación universitaria)	2
	Alta (que posúan certificado de profesionalidade de nivel 3, título de FP de ciclo superior ou titulación universitaria)	1
	Non achega ningunha certificación académica	0



ANEXO III

PRINCIPAIS RECOMENDACIÓNS EN PREVENCIÓN E SEGURIDADE CONTRA O COVID-19 EN RELACIÓNS Á ASISTENCIA DAS PERSOAS-CANDIDATAS AO PROCESO DE SELECCIÓN DO ALUMNADO-TRABALLADOR DO PROGRAMA DE EMPREGO "MAIV GARANTIA XUVENIL 2021"

O presente documento recolle con carácter informativo as principais recomendacións de comportamento para a prevención de contaxios polo COVID-19 que deberán observar as persoas participantes no proceso de selección para o PROGRAMA DE EMPREGO "MAIV GARANTIA XUVENIL 2021". Porén, o seu contido non pretende substituír as disposicións aprobadas ou que se poidan aprobar por parte da autoridade sanitaria competente, se non que é complementario.

Pola súa propia seguridade e pola do resto das persoas participantes, prégase que observen as indicacións aquí contidas.

Medidas xerais de protección persoal:

- O uso de máscara será obrigatorio en todo momento.
- Deberá acudir só en todo momento, sen acompañantes, a non ser que sexa estritamente necesario por motivos de saúde ou similares que acuda acompañado.
- Hixienice as mans no momento da entrada a calquera instalación. A estes efectos, atopará na entrada das oficinas da Mancomunidad de Vigo un dispensador de xel desinfectante.
- Acuda co seu propio bolígrafo ás probas e evite compartir materiais.
- Evite dar a man e outras mostras de saúdo que comporten contacto físico estreito, tales como bicos e abrazos.
- Evite tocar o nariz, os ollos e a boca.
- Procure manter unha distancia interpersonal de metro e medio con outras persoas.
- Non modifique nin altere de ningún modo a distribución de espazos existente nos lugares onde se desenvolvan as distintas fases do proceso selectivo, que estará optimizada para garantir as medidas de distanciamento social esixibles.
- Non acuda ao proceso selectivo se presenta síntomas compatibles coa COVID-19 (principalmente febre ou fatiga acompañados de tose seca, dor de garganta ou dificultade respiratoria), informando á Mancomunidad de Vigo a través do teléfono 986423366 ou do correo info@maiv.org.
- En xeral, cumpra con todas aquelas medidas de prevención persoal recomendadas polas autoridades sanitarias.