



MINISTERIO
DE TRABAJO
Y ASUNTOS SOCIALES

INSTITUTO NACIONAL
DE EMPLEO

**PROGRAMA DE CURSO
DE FORMACIÓN PROFESIONAL
OCUPACIONAL**

Controlador de Calidad de Confección

DATOS GENERALES DEL CURSO

1. **Familia Profesional:** INDUSTRIAS TEXTILES

Área Profesional: CONFECCIÓN

2. **Denominación del curso:** CONTROLADOR DE CALIDAD DE CONFECCIÓN

3. **Código:** ITCI80

4. **Curso:** OCUPACIÓN

5. **Objetivo general:**

Transcurrido el período formativo del curso, el participante estará capacitado para controlar y analizar la calidad de las materias y productos complementarios, controlar la calidad de las distintas operaciones en fase de producción, con plena autonomía y responsabilidad, utilizando el laboratorio, máquinas, herramientas y materiales adecuados para el desempeño de su trabajo.

6. **Requisitos del profesorado:**

6.1. Nivel académico:

Titulación universitaria o, en su defecto, capacitación profesional equivalente en la ocupación relacionada con el curso

6.2. Experiencia profesional:

Deberá tener tres años de experiencia en la profesión.

6.3. Nivel pedagógico:

Formación metodológica o experiencia docente.

7. **Requisitos de acceso del alumno:**

7.1. Nivel académico o de conocimientos generales:

- C.O.U.
- F.P.2
- Bachillerato tecnológico o científico habiendo cursado:
- Tecnología Industrial I
- Dibujo Técnico.
- Modulos Profesionales:
- Procesos de confección.

7.2. Nivel profesional o técnico:

No son necesarios conocimientos específicos, aunque se dará preferencia a personas con la práctica o el estudio.

7.3. Condiciones físicas:

No padecer defectos físicos ni psíquicos, que dificulten el normal desempeño de la profesión.

8. Número de alumnos:

15 alumnos.

9. Relación secuencial de bloques de módulos formativos:

- Identificación de fibras textiles..
- Procedimientos de patronaje y confección.
- Técnicas de cosido-ensamblado.
- Técnicas de planchado-plegado.
- Técnicas de bordado-acolchado.
- Introducción a la informática.
- Gestión de la calidad.

10. Duración:

Prácticas	420
Conocimientos profesionales.....	265
Evaluaciones.....	35
Total	720 horas.

11. Instalaciones:

11.1. Aula de clases teóricas:

- Superficie: 2 m2 por alumno.
- Mobiliario: Estará equipada con mobiliario docente para 15 plazas de adulto, además de los elementos auxiliares.

11.2. Instalaciones para prácticas:

- Local:
 - Superficie: 150 m².
 - Altura: 3,5 m.
 - Iluminación: 1000 Lux (instalación aérea sobre las máquinas).
 - El acondicionamiento eléctrico deberá cumplir las normas de baja tensión y estar preparado de forma que permita la realización de las prácticas.

11.3. Otras instalaciones:

- Almacén:
 - Superficie: 10 m2. con suelo antideslizante.
 - Las instalaciones deberán cumplir las normas vigentes y tener licencia municipal de apertura como centro de formación.

12. Equipo y material:

12.1. Equipo:

- Equipos informáticos.
- Dinamómetro de hilos.

- Microscopio.
- Lupa estéro zoom.
- Aspe.
- Balanza.
- Soxlhet.
- Estufa desecadora.
- Regularímetro.
- Torsiómetro.
- Frictómetro.
- Vellosímetro.
- Launder-o-meter.
- Centrifugadora.
- Tumbler.
- Eclatómetro.
- Mechero bunsen.
- Longímetro de fibras.
- Dinamómetro de fibras.
- Dinamómetro de tejidos.
- Pilling tester.
- Cubex.
- Xenofert.
- Crock metro.
- Secador de bombos.
- Perspirómetro.
- Micrómetro.
- Disco cortador de gramaje.
- Abrasímetro.
- Mobiliario de laboratorio.
- Densitómetro.
- Presley
- Spray test.
- Colorímetro.
- Rame laboratorio.
- Planta piloto de laboratorio.
- Permeámetro.
- Mobiliario de oficina.
- Polimat.
- Espectrofotó-metro.
- Medición p.h.
- Elastrómetro.
- Mesa de transparencias.
- Lavadora.
- Secador de aire.
- Xenotest.
- Thermo test.
- Secadora.

12.2. Herramientas y utillaje:

- Tijeras.
- Cuchillas.
- Cuentahilos.
- Punzones.
- Utillaje propio de laboratorio.
- Aparatos laboratorio.
- Software específico para control de calidad.
- Cinta métrica.
- Bisturí.
- Probetas.
- Pinzas.
- Plantillas varias y de diversos materiales.
- Prensa de conformar.
- Escala de grises.
- Escala de azules.
- Cuchillos.
- Normas de calidad.

12.3. Material de consumo:

- Material de vidrio.
- Reactivos químicos.
- Hojas de control.
- Productos químicos.
- Ficha técnica.
- Manual de calidad.
- Productos químicos para realizar los diferentes ensayos.
- Muestras (probeta).
- Lápiz con numeración variada.
- Goma.
- Papel.
- Hojas de producción.
- Fichas técnicas generales.

12.4. Elementos de protección:

En el desarrollo de las prácticas se utilizarán los medios necesarios de seguridad e higiene en el trabajo y se observarán las normas legales al respecto.

13. Inclusión de nuevas tecnologías:

A lo largo del curso tendrán presencia formativa las nuevas tecnologías, especialmente en el módulo:

- Gestión de calidad.

Al finalizar el curso, se totalizarán 40 horas de formación en torno a las nuevas tecnologías.

Como complemento del curso se efectuarán visitas a empresas de la especialidad y se proyectarán medios audiovisuales relacionados con ésta.

DATOS ESPECÍFICOS DEL CURSO

14. Denominación del módulo:

IDENTIFICACIÓN DE FIBRAS TEXTILES.

15. Objetivo del módulo:

Transcurrido el tiempo de aprendizaje el alumno será capaz, de forma autónoma y responsable, de identificar, calificar y clasificar fibras textiles en familias de acuerdo a sus características físicas y químicas; así como la utilización de las mismas en la producción de hilos y telas.

16. Duración del módulo:

80 horas.

17. Contenidos formativos del módulo:

A) Prácticas

- Manipulación de productos químicos.
- Manipulación y manejo de aparatos, equipos y útiles de laboratorio textil.
- Realización de pruebas, ensayos y análisis sobre fibras, hilos y telas.

B) Contenidos teóricos

- Terminología textil.
- Estudio de propiedades y características de las fibras textiles.
- Medición y evaluación de análisis, pruebas y ensayos sobre fibras, hilos y telas.

C) Contenidos relacionados con la profesionalidad

- Métodos de trabajo en laboratorios textiles.
- Habilidad viso-manual en la manipulación de aparatos, productos químicos y fibras.

14. Denominación del módulo:

PROCEDIMIENTOS DE PATRONAJE Y CONFECCIÓN.

15. Objetivo del módulo:

Concluido el período formativo, el alumno estará capacitado para identificar, describir y utilizar máquinas, equipos, útiles e instalaciones que intervienen en los procesos de patronaje, confección y acabados. (Escalado, corte, cosido-ensamblado y plancha).

16. Duración del módulo:

120 horas.

17. Contenidos formativos del módulo:

A) Prácticas

- Practicar en máquinas de escalado por sistema mecánico.
- Realizar prácticas con máquinas y equipos de corte.
- Realizar operaciones muestra en máquinas de cosido-ensamblado, de puntada invisible, especiales de ciclo fijo y útiles y equipos de plancha manual y neumática.

B) Contenidos teóricos

- Terminología de confección.
- Máquinas e instalaciones de confección.
- Procesos generales de confección.
- Tipificación de la maquinaria integrada a los procesos.
- Desmontaje, montaje y ajuste de elementos y accesorios de máquinas e instalaciones.
- Mantenimiento preventivo.

C) Contenidos relacionados con la profesionalidad

- Métodos operativos en máquinas y equipos de confección y patronaje.
- Adaptabilidad a diferentes máquinas y procesos.

14. Denominación del módulo:

TÉCNICAS DE COSIDO-ENSAMBLADO.

15. Objetivo del módulo:

Transcurrido el período establecido el alumno estará capacitado para conocer y operar con las máquinas de cosido-ensamblado, especiales de recubrimiento, puntada invisible y las de ciclo fijo de ojales y presillado, así como con sus accesorios complementarios, de forma autónoma y responsable.

16. Duración del módulo:

160 horas.

17. Contenidos formativos del módulo

A) Prácticas

- Coser con cada tipo de máquina realizando varias operaciones.
- Cambiar agujas y arrastres.
- Ajustar accesorios.
- Desmontar, montar y ajustar elementos de máquinas.

B) Contenidos teóricos

- Características fundamentales y clasificación de la maquinaria.
- Condicionamientos de la maquinaria con relación a las agujas y arrastres.
- Los accesorios: contribución a la versatilidad de la producción.
- La cadena de producción y la economía.
- Otros sistemas aplicados a mecánica, neumática y electricidad de las máquinas.
- Mantenimiento preventivo.

C) Contenidos relacionados con la profesionalidad

- Sistemas y métodos de cosido-ensamblado.
- Destreza manual y coordinación visomotora en la realización del cosido-ensamblado.

14. Denominación del módulo:

TÉCNICAS DEL PLANCHADO Y PLEGADO.

15. Objetivo del módulo:

Al término del tiempo preescrito, el alumno estará capacitado para utilizar la plancha de tipo manual, las mesas, elementos complementarios que operan con vapor, aspiración y soplado y prensas automáticas de diversos tipos, de forma autónoma y responsable.

16. Duración del módulo:

60 horas.

17. Contenidos formativos del módulo:

A) Prácticas

- Practicar con planchas manuales.
- Practicar con prensas de termofijado, de ahormado y de acabados.
- Prácticas de plegado de prendas.

B) Contenidos teóricos

- Planchas manuales, sus accesorios y complementos.
- Prensas automáticas, neumáticas, termofijadoras y de ahormado.

C) Contenidos relacionados con la profesionalidad

- Métodos y sistemas de planchado de piezas y prendas.
- Destreza manual y discriminación táctil en la realización del planchado.

14. Denominación del módulo:

TÉCNICAS DE BORDADO- ACOLCHADO.

15. Objetivo del módulo:

Finalizado el período de formación, el alumno estará capacitado para identificar y operar, con máquinas de bordado y acolchado, utilizando los accesorios complementarios de las mismas (bastidores, canillas y lanzaderas) de forma autónoma y responsable.

16. Duración del módulo:

180 horas.

17. Contenidos formativos del módulo:

A) Prácticas

- Bordar con máquinas: Mono-cabezal, multicabezales, a la continua y de acolchado.
- Incorporar y reponer agujas, canillas y lanzaderas.
- Posicionar y enhebrar hilos en las filetas y guiahilos.
- Desmontar, montar y ajustar elementos y excéntricos de las máquinas.

B) Contenidos teóricos

- Características fundamentales y clasificación de la maquinaria.
- Sistematización del bordado: máquinas mono-cabezales, multicabezales, bordado Shefle a la continua y máquinas de acolchado de telas.
- Picado de dibujos.

C) Contenidos relacionados con la profesionalidad

- Métodos de bordado-acolchado.
- Adaptabilidad a diferentes máquinas y procesos.
- Habilidad viso-manual en la manipulación y programación de máquinas.

14. Denominación del módulo:

INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA.

15. Objetivo del módulo:

Transcurrido el tiempo de aprendizaje el alumno estará capacitado para utilizar ordenadores al nivel de usuario en distintos entornos operativos, con autonomía y responsabilidad.

16. Duración del módulo:

60 horas.

17. Contenidos formativos del módulo:

A) Prácticas

- Practicar con sistemas operativos e informáticos.
- Crear, buscar y seleccionar archivos y directorios.
- Manejar comandos externos e internos.
- Practicar con periféricos.
- Operar con distintos programas.

B) Contenidos teóricos

- Sistemas informáticos y operativos: Hardware y Software.
- Archivos y directorios.
- Comandos externos e internos.
- Periféricos.
- Programas de edición de textos, bases de datos y hojas de cálculo.

C) Contenidos relacionados con la profesionalidad

- Métodos para operar con equipos informáticos.
- Capacidad de observación y memoria conceptual para la utilización de equipos informáticos.

14. Denominación del módulo:

GESTIÓN DE LA CALIDAD.

15. Objetivo del módulo:

Cumplimentado el ciclo formativo el alumno es capaz, de forma autónoma y responsable, de planificar, programar y aplicar procesos de control de calidad así como certificarla y evaluar su coste.

16. Duración del módulo:

60 horas.

17. Contenidos formativos del módulo:

A) Prácticas

- Ejercicios estadísticos y de costes.
- Prácticas simuladas de aplicación de normas.
- Realización de ejercicios sobre casos tipo.
- Redacción de informes y dictámenes.

B) Contenidos teóricos

- Sistemas de calidad.
- Gestión integral de la calidad.
- Planificación y control de la calidad.
- Procesos de control de calidad y normas.
- Características de la calidad.
- Evaluación de factores.
- Técnicas de identificación y clasificación.
- Técnicas estadísticas y gráficas.
- Formación de círculos de calidad.
- Programas de cursos.
- Costes de calidad.
- Certificado de fiabilidad.
- Técnicas de comunicación y redacción de informes y dictámenes.

C) Contenidos relacionados con la profesionalidad

- Métodos de aplicación de sistemas de gestión de calidad a la empresa.
- Capacidad de gestión, relación, persuasión y discreción en la aplicación de controles de calidad.