

## PROGRAMA DE CURSO DE FORMACIÓN PROFESIONAL OCUPACIONAL

**MONITOR SOCIOCULTURAL**[\[DATOS GENERALES DEL CURSO\]](#)[\[DATOS ESPECÍFICOS DEL CURSO\]](#)

---

**DATOS GENERALES DEL CURSO**

1. FAMILIA PROFESIONAL: SERVICIOS A LA COMUNIDAD Y PERSONALES  
ÁREA PROFESIONAL: ASISTENCIA SOCIAL

2. DENOMINACIÓN DEL CURSO: MONITOR SOCIO-CULTURAL

3. CÓDIGO: SPAS10

4. TIPO: OCUPACION

5. OBJETIVO GENERAL

Participar en el diseño de las actividades socio-culturales, las campañas de promoción de las actividades, la coordinación de trabajo y supervisión de las actividades realizadas

6. REQUISITOS DEL PROFESORADO

**6.1. Nivel Académico**

Titulación universitaria (diplomados o licenciados), o capacitación profesional equivalente en la ocupación relacionada con el curso.

**6.2. Experiencia Profesional**

Deberá tener 3 años de experiencia en la ocupación.

**6.3. Nivel Pedagógico**

Será necesario tener formación metodológica y experiencia docente.

7. REQUISITOS DE ACCESO DEL ALUMNO

**7.1. Nivel Académico o de Conocimientos Generales**

Graduado Escolar.

**7.2. Nivel Profesional o Técnico**

No se requiere conocimientos específicos.

**7.3. Condiciones Físicas**

Ninguno en especial, salvo aquellos que impidan el normal desarrollo de la actividad objeto del curso.

8. NUMERO DE ALUMNOS 15 alumnos

9. RELACIÓN SECUENCIAL DE MÓDULOS FORMATIVOS

Técnicas experimentales para el estudio de campo.  
Técnicas de planificación y diseño de programas.  
Técnicas de organización.  
Técnicas de evaluación.  
Dirección de equipos.  
Técnicas de gestión.

## 10. DURACIÓN

Prácticas 188 horas  
Contenidos teóricos 105 horas  
Evaluaciones 7 horas  
Duración Total 300 horas

## 11. INSTALACIONES

### 11.1. Aula de Clases Teóricas

- Superficie: el aula tendrá un mínimo de 30 m<sup>2</sup>. para grupos de 15 alumnos (2m<sup>2</sup>. por alumno)
- Mobiliario: Estará equipada con mobiliario docente para 15 plazas, además de los elementos auxiliares.

### 11.2. Instalaciones para prácticas

- Se deberá contar al menos con un aula para realizar ejercicios de dinámica de grupos con espacio suficiente.
- El acondicionamiento eléctrico cumplirá las normas de baja tensión y estará preparada de forma que permita la realización de las prácticas.

### 11.3. Otras Instalaciones

- Un espacio mínimo de 50 m<sup>2</sup> para despachos de dirección, sala de profesores y actividades de coordinación.
- Una secretaría.
- Aseos y servicios higiénicos-sanitarios en número adecuado a la capacidad del centro.

Los centros deberán reunir las condiciones higiénicas, acústicas, de habitabilidad y de seguridad, exigidas por la legislación vigente, y disponer de licencia municipal de apertura como centro de formación.

## 12. EQUIPO Y MATERIAL

### 12.1 Equipo

Equipo de vídeo completo.  
Cassette.  
1 PC para cada alumno.  
Proyector de diapositivas.  
Retroproyector.  
Pantalla de proyección.  
Cámaras fotográficas.  
Cadena musical.  
Fotocopiadora.  
Telefax.  
Teléfono.  
Ofimática.  
De oficina.  
Informes.

Informes de necesidades.  
Instancias.  
Folletos informativos.  
Agendas.

#### **12.2. Herramientas y utillaje**

Se utilizarán de los necesarios y en cantidad suficiente para realizar las prácticas por los alumnos de forma simultánea.

#### **12.3. Material de Consumo**

Se dispondrá de los materiales en cantidad suficiente para la correcta realización de las prácticas del curso.

#### **12.4. Material Didáctico**

A los alumnos se les proporcionará los medios didácticos y el material escolar, imprescindibles, para el desarrollo del curso.

#### **12.5. Elementos de Protección**

En el desarrollo de las prácticas se utilizarán los medios necesarios de seguridad e higiene en el trabajo y se observarán las normas legales al respecto.

### **13. INCLUSIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS**

Se aplicarán todos los recursos tecnológicos que puedan mejorar las prácticas.

---

## **DATOS ESPECÍFICOS DEL CURSO**

### **14. DENOMINACIÓN DEL MÓDULO: TÉCNICAS EXPERIMENTALES PARA EL ESTUDIO DE CAMPO**

**15. OBJETIVO DEL MÓDULO:** Determinar las necesidades del grupo, estudiando y analizando las características tanto de la zona de actuación como del colectivo, para adaptarse a las necesidades.

**16. DURACIÓN DEL MÓDULO:** 35 Horas

### **17. CONTENIDO FORMATIVO DEL MÓDULO:**

#### **A) Prácticas**

- Interpretar estudios experimentales de campo sacando conclusiones.
- Aplicar técnicas de dirección de grupos.
- Aplicar técnicas de trabajo en grupo.
  - B) Contenidos Técnicos
    - Técnicas experimentales para realizar estudios de campo.
    - Teorías y técnicas de dirección de grupos.
    - Psicología evolutiva.
    - Psicología experimental.
    - Pedagogía aplicada.

**C) Contenidos Relacionados con la Profesionalidad**

Analizar la zona de actuación y características del colectivo con minuciosidad y precisión.

Determinar las necesidades y demandas con objetividad y criterio.

Relacionarse con organismos exteriores con efectividad y amabilidad.

Informar de los servicios que se ofrecen con veracidad y amabilidad.

**14. DENOMINACIÓN DEL MÓDULO: TÉCNICAS DE PLANIFICACIÓN Y DISEÑO DE PROGRAMAS**

**15. OBJETIVO DEL MÓDULO:** Diseñar y programar adecuadamente las distintas actividades que llevarán a cabo con los grupos

**16. DURACIÓN DEL MÓDULO:** 85 Horas

**17. CONTENIDO FORMATIVO DEL MÓDULO:**

**A) Prácticas**

- Elaborar programaciones.
- Elaborar propuestas.
- Interpretar estudios experimentales.
- Aplicar técnicas para el desarrollo de actividades.

**B) Contenidos Teóricos**

- Técnicas pedagógico/didácticas de planificación.
- Técnicas de conducción de grupos.
- Pedagogía aplicada.
- Técnicas de intervención (animación socio-cultural).
- Técnicas de dinámica y conducción de grupos.
- Programas nacionales e internacionales de acción social.
- Problemática e intervención en la infancia, adolescencia y tercera edad.
- Problemática e intervención de personas con discapacidades físicas, psíquicas y/o sensoriales.
- Drogodependencia: características e intervención.
- Alcoholismo: características e intervención.
- Síndrome de inmunodeficiencia Adquirida: características e intervención.
- Normativa de seguridad e higiene en el trabajo relacionada con su ocupación.

**C) Contenidos Relacionados con la Profesionalidad**

Seleccionar los lugares más indicados para realizarlas actividades en función de las características del colectivo.

Organizar y planificar actividades con coherencia y criterio.

Informar de las actividades con claridad y precisión.

Elaborar memorias con precisión y objetividad.

**14. DENOMINACIÓN DEL MÓDULO: TÉCNICAS DE ORGANIZACIÓN**

**15. OBJETIVO DEL MÓDULO:** Determinar los objetivos que se persiguen con las distintas actividades, adecuándolas al grupo y realizar un seguimiento de las mismas.

**16. DURACIÓN DEL MÓDULO:** 35 Horas

**17. CONTENIDO FORMATIVO DEL MÓDULO:**

**A) Prácticas**

- Elaborar programaciones.
- Elaborar propuestas.
- Interpretar estudios experimentales.
- Aplicar técnicas de dinámica de grupos.

**B) Contenidos Teóricos**

- Psicología evolutiva.
- Técnicas de conducción de grupos.

**C) Contenidos Relacionados con la Profesionalidad**

- Llevar a cabo reuniones con objetividad y efectividad.
- Evaluar con precisión y objetividad.
- Interpretar con coherencia y objetividad los resultados de la evaluación.

14. DENOMINACIÓN DEL MÓDULO: TÉCNICAS DE EVALUACIÓN.

15. OBJETIVO DEL MÓDULO: Evaluar las actividades y comportamientos de las personas con objetividad para retroalimentar la programación.

16. DURACIÓN DEL MÓDULO: 55 Horas

17. CONTENIDO FORMATIVO DEL MÓDULO:

**A) Prácticas**

- Interpretar estudios experimental.
- Aplicar técnicas de trabajo en grupos.
- Aplicar distintas técnicas e instrumentos de evaluación.

**B) Contenidos Teóricos**

- Psicología evolutiva.
- Técnicas de conducción de grupos.
- Instrumentos de evaluación y su utilización.

**C) Contenidos Relacionados con la Profesionalidad**

- Planificar actividades con coherencia.
- Llevar a cabo distintas actividades socio-culturales con dinamismo y criterio.

14. DENOMINACIÓN DEL MÓDULO: DIRECCIÓN DE EQUIPOS

15. OBJETIVO DEL MÓDULO: Planificar y coordinar las actividades de los auxiliares con eficacia.

16. DURACIÓN DEL MÓDULO: 55 Horas

17. CONTENIDO FORMATIVO DEL MÓDULO:

**A) Prácticas**

- Aplicar técnicas de trabajo en grupos.
- Aplicar distintas técnicas e instrumentos de evaluación.
- Dirigir y coordinar el trabajo del grupo.
- Aplicar técnicas de dinámica de grupos.

**B) Contenidos Teóricos**

Técnicas de dinámica de grupos.  
Psicología evolutiva.  
Didáctica aplicada.  
Teoría y técnicas de dirección de grupos.

**C) Contenidos Relacionados con la Profesionalidad**

Supervisar la formación de sus colaboradores con minuciosidad.  
Coordinar distintas actividades con efectividad y coherencia.  
Interpretar con coherencia y objetividad los resultados de la evaluación.

**14. DENOMINACIÓN DEL MÓDULO: TÉCNICAS DE GESTIÓN**

**15. OBJETIVO DEL MÓDULO:** Valorar y presupuestar los recursos materiales necesarios para la puesta en práctica de las actividades.

**16. DURACIÓN DEL MÓDULO:**35 Horas

**17. CONTENIDO FORMATIVO DEL MÓDULO:****A) Prácticas**

- Aplicar la normativa vigente de su ocupación.
- Registrar y llevar la contabilidad.
- Manejar y gestionar documentos.
- Técnicas metodológicas de programación.

**B) Contenidos Teóricos**

- Economía y gestión.
- Informática a nivel de usuario.
- Normativa legal relacionada con su ocupación.

**C) Contenidos Relacionados con la Profesionalidad**

Determinar necesidades y recursos con criterio y coherencia.  
Elaborar el control de gastos con minuciosidad y honradez.

