



PROGRAMA FORMATIVO

Diseño de Medios Didácticos

DATOS GENERALES DEL CURSO

1. **Familia Profesional:** SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD

Área Profesional: FORMACIÓN

2. **Denominación del curso:** DISEÑO DE MEDIOS DIDÁCTICOS

3. **Código:** SSCF12

4. **Curso:** ESPECIFICO

5. **Objetivo general:**

Diseñar o adaptar medios didácticos técnicos-metodológicos desarrollando las especificaciones técnicas, las condiciones para su utilización y los métodos de control de calidad de los mismos.

6. **Requisitos del profesorado:**

6.1. Nivel académico:

- Titulados superiores preferentemente licenciados en Pedagogía, Psicología o Ciencias de la Educación.
- Titulados en Ciencias de la Información.

6.2. Experiencia profesional:

- Experiencia en impartición de cursos de la especialidad.
- Experiencia en trabajos de elaboración y producción de medios didácticos.

6.3. Nivel pedagógico:

Recomendable haber realizado cursos de capacitación docente.

7. **Requisitos de acceso del alumno:**

7.1. Nivel académico o de conocimientos generales:

- Titulación medio o superior; Formación Profesional FP II, o con conocimientos profesionales.

7.2. Nivel profesional o técnico:

Amplia experiencia profesional en una ocupación.

7.3. Condiciones físicas:

Ninguna en especial, salvo aquellas que impidan el normal desarrollo de la profesión.

8. **Número de alumnos:**

15 alumnos.

9. Relación secuencial de bloques de módulos formativos:

- Diseño de medios didácticos.

10. Duración:

Prácticas	48
Conocimientos profesionales.....	24
Evaluaciones.....	8
Total	80 horas

11. Instalaciones:

11.1. Aula de clases teóricas:

Superficie: El aula tendrá un mínimo de 30 m².

- Mobiliario: Estará equipada con mobiliario docente para 15 plazas, además de los elementos auxiliares.
- El espacio se utilizará indistintamente para prácticas y teoría

11.2. Instalaciones para prácticas:

- Aula con una superficie de 30 m² con dotación de cámaras de video, reproductor y monitor.

11.3. Otras instalaciones:

Laboratorio de informática y audiovisuales.

12. Equipo y material:

12.1. Equipo:

- Pantalla.
- Cañón de video.
- 15 Ordenadores y periféricos.
- Proyector de diapositivas.
- Equipo de video (reproductor y cableado).
- Equipo de Audio.
- Teléfono.
- Fax.
- Máquina de tipo standard en función de las necesidades del curso

12.2. Herramientas y utillaje:

- Pizarra.
- Rotafolios.
- Pantalla de cristal líquido.
- Paquetes didácticos.
- Software formativo y de comunicaciones.
- Manuales de especificación según rama y sector.
- Revistas especializadas, informes, manuales, dossiers,...

12.3. Material de consumo:

- Material fungible:

Folios, transparencias, diapositivas, rotuladores, bolígrafos, lápices, gomas, grapas, clips, tiza, cinta

mecanográfica, toner, cinta adhesiva, líquido corrector, cartulinas, carpetas, cinta de audio y video, disquetes, clasificadores, separadores, fichas, pegamento, papel continuo, canutillo de encuadernar, agenda calendario.

■ **Material no fungible:**

Grapadora, taladradora, borrador, tijeras, cutter, regla, archivadores, ficheros.

12.4. Material didáctico:

A los alumnos se les proporcionará el material y los medios didácticos necesarios para el desarrollo del curso.

12.5. Elementos de protección:

En el desarrollo de las prácticas se utilizarán los medios necesarios de seguridad e higiene en el trabajo y se observarán las normas legales al respecto

13. Inclusión de nuevas tecnologías:

- Nuevas tecnologías de la información y de las telecomunicaciones.
- Paquetes didácticos multimedia.

DATOS ESPECÍFICOS DEL CURSO

14. Denominación del módulo:

DISEÑO DE MEDIOS DIDÁCTICOS.

15. Objetivo del módulo:

Diseñar o adaptar medios didácticos en sus aspectos técnico-metodológicos.

16. Duración del módulo:

80 horas.

17. Contenidos formativos del módulo:

A) Prácticas

- Definir problemas o necesidades de la formación que puedan ser solventadas con la utilización de un medio didáctico.
- Analizar ejemplos representativos de las distintas tipologías de medios didácticos desde distintas ópticas: problema al que hacen frente, objetivos fijados, materiales utilizados, estrategia didácticas y comunicativas utilizadas, facilidad de uso secuencialización de los contenidos.
- Definir objetivos que puedan ser cubiertos a partir de la utilización de un medio didáctico.
- Escoger materiales o soportes para desarrollarlos.
- Planificar el proceso de diseño del mismo atendiendo a la previsión temporal presupuestaria, de expertos, de materiales así como roles y funciones de todos los profesionales involucrados.
- Definir la estructura didáctica de un medio.
- Seleccionar y secuenciar contenidos para realizar distintos tipos de medios.
- Determinar las características que deberá tener el producto así como sus distintos componentes (guías, cuadernos, manuales, indicaciones, instrucciones, etc...).
- Planificar la experimentación en situación de control de un nuevo medio y el contraste de resultados respecto a otro ya existente.

B) Contenidos teóricos

- Medios didácticos: materiales, recursos e instrumentos.
- Soportes físicos para los medios: escrito, audio, vídeo, multimedia, los EAO
- Las nuevas tecnologías en elaboración de medios: videodisco, CD-Rom, redes y servidores.
- Comunicación verbal escrita y audiovisual.
- Definición de objetivos funcionales y características del medio didáctico.
- Análisis comparativo de medios didácticos.
- El trabajo multiprofesional en la elaboración de medios didácticos: grafistas, programadores, técnicos de audio y de vídeo, expertos en contenidos, expertos en metodología didáctica. El papel del técnico metodológico de la formación.
- Planificación en el desarrollo de un medio didáctico.
- Previsión de recursos y tiempos. Técnicas de control de la temporización.
- Selección y secuenciación de contenidos.
- Características generales de calidad de los medios didácticos.
- Seguimiento en la elaboración de medios.
- Simulación en situación de laboratorio.
- Evaluación de medios didácticos.

C) Contenidos relacionados con la profesionalidad

- Trabajo en equipo multiprofesional.
- Responsabilización profesional.
- Participación y compromiso activo con el proceso.
- Flexibilidad y apertura al cambio.
- Control de tiempos y prestaciones.
- Verificación y supervisión continua.
- Fomento de un clima de trabajo favorable.
- Fomento de la comunicación.
- Análisis crítico.
- Sistematismo.
- Rigor metodológico.